



Il diritto all'accesso civico consiste nella possibilità, per i Cittadini, di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni o dai concessionari di servizi pubblici.

Tale diritto riguarda tanto i dati che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria (laddove i medesimi dati non risultino pubblicati), quanto ogni altro dato (in tale ultima ipotesi nei limiti previsti dalla legge a tutela di altri interessi pubblici e/o privati: articolo 5 bis del d.lgs. n. 33/2013).

Le strutture sanitarie accreditate ed a contratto con il Servizio Sanitario Regionale sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

La richiesta deve consentire alla struttura di individuare il dato, il documento o l'informazione che si intende acquisire; sono pertanto inammissibili le richieste generiche. Nel caso di richiesta relativa a un numero manifestamente irragionevole di documenti, tale da imporre un carico di lavoro suscettibile di compromettere il buon funzionamento della struttura sanitaria, la stessa può respingerla per tutelare il buon andamento dell'attività amministrativa ([Linee guida Agenzia nazionale anticorruzione-Anac](#) su accesso civico generalizzato, paragrafo 4.2).

Di seguito si riportano gli indirizzi email cui indirizzare la richiesta:

- Email ordinaria: **info@cascini.net**
- PEC: **casadicura@pec.it**

È possibile contattare telefonicamente per qualunque necessità l'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO, Sig.ra Francesca Gaglianone, al seguente numero telefonico (centralino): **0985 800270**.

Di seguito i modelli di richiesta di Accesso Civico Generalizzato e di Accesso Civico Semplice. Cliccaci sopra per scaricare.

Registro Accessi: Nessuna richiesta pervenuta alla data odierna.

Il titolare del potere sostitutivo, in caso di inerzia, è la Presidente del CdA della Casa di Cura Cascini, Dott.ssa Stefania Fabiani - Telefono **0985 800216**.